Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №83 Невского района Санкт-Петербурга

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете ГБДОУ
детского сада №83 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детским садом №83
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Г.А. Иванова
Приказ №29 от 31.08.2023

ДОРОЖНАЯ КАРТА (план мероприятий)
По реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ детском саду №83 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург-2023

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Изучение Положения о системе (целевой модели) наставничества, «Дорожной карты» в ГБДОУ детском саду №83. Утверждение «Дорожной карты» по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников ГБДОУ детского сада №83	До 31.08.23г 31.08.23	Заведующий, заместитель заведующего Воспитатели Заведующий
2.	Формирование банка наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 3. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	До 15.09.23г	Заведующий, заместитель заведующего

3.	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	До 15.09.23г	Заведующий, заместитель заведующего
4.	Отбор и обучение наставников	1. Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов. 2. Определение направления работы наставников: Руководитель - педагоги, педагог-наставник – молодой педагог. 3. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	До 15.09.23г. с 19.09.23г.	Заведующий, заместитель заведующего
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	с 15.09.23г	Заведующий, заместитель заведующего

6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Май 2023г	Заведующий, заместитель заведующего
		2. Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3. Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.		
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий «Дорожной карты» осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и официальной группе ВКонтакте.	На всех этапах	Заведующий, заместитель заведующего, администратор сайта ДОУ